



DIRECTION DE L'HABITAT

DEMANDE D'INTERVENTION

Après avoir pris connaissance des informations disponibles sur le site de la Ville et afin de faciliter l'intervention du service, adressez ce formulaire complété à l'adresse habitat@charenton.fr ou par courrier à la Mairie de Charenton.

COORDONNÉES DU REQUÉRENT / LIEU D'INTERVENTION :

Nom (en majuscules) et Prénom :
Adresse :
Bâtiment : Étage : Code d'entrée : Porte :
Code postal : Ville :
Téléphone : E-mail :
Nombre d'occupant(s) du logement : Si mineur(s), précisez l'âge :

OBJET DE LA DEMANDE :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Conditions d'habitation (logement insalubre / non décent) | <input type="checkbox"/> Péril (immeuble menaçant ruine) |
| <input type="checkbox"/> Signalement d'un logement dit "poubelle" (stockage de déchets organiques) | <input type="checkbox"/> Nuisances sonores |
| <input type="checkbox"/> Présence de peinture au plomb accessible | <input type="checkbox"/> Présence d'amiante |
| <input type="checkbox"/> Suspicion d'intoxication ou intoxication au monoxyde de carbone (CO) | |
| <input type="checkbox"/> Autres, précisez : | |

RÉSUMÉ DE LA SITUATION :

.....
.....
.....
.....
.....

VOUS ÊTES LOCATAIRE :	VOUS ÊTES COPROPRIÉTAIRE :
Avez-vous prévenu votre propriétaire et/ou gérant par courrier (lettre en AR) : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Avez-vous prévenu votre syndic par courrier (lettre en AR) : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
A-t-il répondu : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Une assemblée générale des copropriétaires s'est-elle réunie : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
A-t-il indiqué qu'il interviendra : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Le règlement de copropriété met-il à la charge de l'ensemble des copropriétaires les travaux que vous demandez : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

Nom et adresse du propriétaire :	Nom et adresse du syndic :
..... Téléphone : Téléphone :

Date :

Signature du requérant :

DOCUMENTS A JOINDRE
(Ne fournir que des photocopies)

- Courrier retraçant l'historique de la situation ;
- Courriers aux différents interlocuteurs (propriétaire, gérant, syndic, personne à l'origine de la nuisance, etc.) accompagnés des accusés de réception et des réponses apportées ;
- Bail de location et état des lieux entrant ;
- Si demande faite auprès de la Préfecture : attestation de reconnaissance "public prioritaire" au titre de la Loi DALO (Droit Au Logement Opposable) ;
- Dans le cadre du DALO, si recours contentieux, fournir la réponse du Tribunal ;
- Attestation du propriétaire précisant que les loyers et les charges sont à jour ;
- Photos du/des désordre(s) ;
- Tout autre document jugé utile